

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO

DA-MA OUTLET

Wersja 1.0

Obowiązuje od dnia: 20.09.2025r

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze sklepu internetowego dostępnego pod adresem www.damaoutlet.pl, w szczególności zasady składania zamówień, zawierania umów sprzedaży, dokonywania płatności, realizacji dostaw, wykonywania prawa odstąpienia od umowy, składania reklamacji oraz korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną.
2. Właścicielem sklepu internetowego jest:

Da-Ma Outlet Dawid Goździk

ul. Leśna 16A
97-200 Cekanów

NIP: 7732228953

Telefon: +48 500 067 688

Adres e-mail: dama.outlet.tm@gmail.com

3. Sklep prowadzony jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności:
 - ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny,
 - ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta,
 - ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
 - rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO),
 - innymi obowiązującymi przepisami prawa.
4. Regulamin udostępniany jest nieodpłatnie na stronie internetowej sklepu w sposób umożliwiający jego pobranie, zapisanie oraz wydrukowanie.
5. Każdy Klient zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Regulaminu przed złożeniem zamówienia.
6. Złożenie zamówienia oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.
7. Sklep prowadzi sprzedaż detaliczną za pośrednictwem sieci Internet oraz sprzedaż stacjonarną.

8. Informacje znajdujące się na stronie internetowej sklepu nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, lecz zaproszenie do zawarcia umowy.
-

§2. Definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

Sprzedawca – Da-Ma Outlet Dawid Goździk prowadzący działalność gospodarczą pod adresem ul. Leśna 16A, 97-200 Cekanów, NIP: 7732228953.

Sklep – sklep internetowy prowadzony pod adresem www.damaoutlet.pl.

Klient – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna posiadająca zdolność prawną dokonująca zakupów w Sklepie.

Konsument – Klient będący osobą fizyczną dokonującą czynności niezwiązanej bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową.

Przedsiębiorca na prawach konsumenta – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, której przysługują uprawnienia wynikające z ustawy o prawach konsumenta zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Towar – produkt oferowany do sprzedaży w Sklepie.

Towar outletowy – produkt nowy, powystawowy, pochodzący z nadwyżek magazynowych, końcówek serii lub zwrotów konsumenckich, który może posiadać wady wizualne lub ślady użytkowania opisane w ofercie.

Umowa sprzedaży – umowa zawarta pomiędzy Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu.

Dzień roboczy – każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Trwały nośnik – materiał lub narzędzie umożliwiające przechowywanie informacji w sposób umożliwiający dostęp do nich w przyszłości przez okres odpowiedni do celów tych informacji.

§3. Kontakt ze Sprzedawcą

1. Klient może kontaktować się ze Sprzedawcą w następujący sposób:

Da-Ma Outlet Dawid Goździk
ul. Leśna 16A
97-200 Cekanów

Telefon: +48 500 067 688

Adres e-mail: dama.outlet.tm@gmail.com

2. Kontakt telefoniczny możliwy jest w godzinach pracy sklepu wskazanych na stronie internetowej.
 3. Sprzedawca udziela odpowiedzi na wiadomości przesłane drogą elektroniczną bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni, jeżeli przepisy prawa nie przewidują krótszego terminu.
 4. Klient może kierować do Sprzedawcy wszelkie pytania dotyczące:
 - oferowanych produktów,
 - realizacji zamówień,
 - płatności,
 - dostawy,
 - reklamacji,
 - zwrotów,
 - ochrony danych osobowych,
 - funkcjonowania sklepu internetowego.
-

§4. Wymagania techniczne

1. Do prawidłowego korzystania ze Sklepu wymagane jest:
 - urządzenie z dostępem do Internetu,
 - aktualna wersja jednej z popularnych przeglądarek internetowych (np. Chrome, Edge, Firefox, Safari),
 - aktywne konto poczty elektronicznej,
 - włączona obsługa plików cookies oraz JavaScript.
 2. Korzystanie ze Sklepu jest bezpłatne, z wyjątkiem kosztów wynikających z korzystania z Internetu zgodnie z taryfą operatora Klienta.
 3. Sprzedawca dokłada należytej staranności, aby zapewnić prawidłowe funkcjonowanie Sklepu przez całą dobę, z zastrzeżeniem przerw technicznych, konserwacyjnych lub awarii niezależnych od Sprzedawcy.
 4. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - zakłócenia wynikające z działania sieci Internet,
 - awarie urządzeń należących do Klienta,
 - nieprawidłowe działanie oprogramowania zainstalowanego przez Klienta,
 - przerwy wynikające z działania siły wyższej.
-

§5. Usługi świadczone drogą elektroniczną

1. Za pośrednictwem Sklepu Sprzedawca świadczy usługi drogą elektroniczną polegające w szczególności na:
 - umożliwieniu przeglądania oferty produktów,
 - składaniu zamówień,
 - przesyłaniu formularzy kontaktowych,
 - prowadzeniu korespondencji elektronicznej z Klientami.
 2. Korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną jest dobrowolne i nieodpłatne.
 3. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną zostaje zawarta z chwilą rozpoczęcia korzystania z danej funkcjonalności Sklepu i ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia korzystania z tej funkcjonalności.
 4. Klient zobowiązany jest do korzystania ze Sklepu zgodnie z przepisami prawa, dobrymi obyczajami oraz postanowieniami niniejszego Regulaminu.
 5. Zabronione jest:
 - dostarczanie treści o charakterze bezprawnym,
 - podejmowanie działań mogących zakłócić funkcjonowanie Sklepu,
 - podejmowanie prób uzyskania nieuprawnionego dostępu do systemów informatycznych Sprzedawcy,
 - wykorzystywanie Sklepu do rozsyłania niezamówionej informacji handlowej (spam).
 6. Sprzedawca może czasowo zawiesić świadczenie usług drogą elektroniczną w przypadku:
 - prac serwisowych,
 - modernizacji Sklepu,
 - usuwania awarii,
 - działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa systemu.
-

§6. Składanie zamówień

1. Zamówienia w Sklepie można składać przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu za pośrednictwem strony internetowej www.damaoutlet.pl.
2. W celu złożenia zamówienia Klient:
 1. wybiera produkt lub produkty,
 2. dodaje je do koszyka,
 3. podaje dane niezbędne do realizacji zamówienia,
 4. wybiera sposób dostawy i płatności,
 5. zapoznaje się z Regulaminem oraz Polityką prywatności,
 6. potwierdza zamówienie poprzez kliknięcie przycisku oznaczonego odpowiednią funkcją (np. „Kupuję i płacę”).
3. Po złożeniu zamówienia Klient otrzymuje wiadomość e-mail potwierdzającą jego otrzymanie.

4. Umowa sprzedaży zostaje zawarta z chwilą przyjęcia zamówienia do realizacji przez Sprzedawcę i przesłania Klientowi stosownego potwierdzenia drogą elektroniczną.
5. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji zamówienia w przypadku:
 - podania przez Klienta nieprawdziwych lub niekompletnych danych uniemożliwiających realizację zamówienia,
 - braku dostępności produktu,
 - wystąpienia oczywistego błędu dotyczącego ceny lub opisu produktu,
 - wystąpienia okoliczności niezależnych od Sprzedawcy uniemożliwiających realizację zamówienia.

§7. Ceny i metody płatności

1. Wszystkie ceny prezentowane w Sklepie są wyrażone w złotych polskich (PLN) i są cenami brutto, zawierającymi podatek VAT, o ile obowiązujące przepisy przewidują jego naliczenie.
 2. Ceny produktów nie obejmują kosztów dostawy, chyba że w opisie produktu wyraźnie wskazano inaczej.
 3. Całkowita cena zamówienia, obejmująca cenę produktów oraz koszt dostawy, jest przedstawiana Klientowi przed złożeniem zamówienia.
 4. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do:
 1. zmiany cen produktów,
 2. wprowadzania oraz odwoływania promocji,
 3. organizowania akcji rabatowych,
 4. udzielania indywidualnych rabatów.
 5. Zmiany te nie mają wpływu na zamówienia złożone przed ich wprowadzeniem.
 6. Klient może skorzystać z następujących metod płatności:
 - przelew tradycyjny,
 - BLIK,
 - PayPal.
 6. W przypadku płatności przelewem tradycyjnym realizacja zamówienia rozpoczyna się po zaksięgowaniu środków na rachunku Sprzedawcy.
 7. Dokument sprzedaży (paragon lub faktura VAT) wystawiany jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przekazywany Klientowi w formie papierowej lub elektronicznej.
-

§8. Dostawa i odbiór osobisty

1. Zamówienia realizowane są na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz, w miarę dostępności usług przewoźników, do wybranych państw Unii Europejskiej.
2. Dostawy realizowane są za pośrednictwem firm:
 - DPD,

- DHL,
 - InPost.
3. Klient może również odebrać zamówienie osobiście po wcześniejszym uzgodnieniu terminu odbioru.
 4. Przewidywany termin realizacji zamówienia wynosi od **1 do 3 dni roboczych**, chyba że w opisie produktu wskazano inaczej.
 5. Termin dostawy zależy od wybranego przewoźnika oraz miejsca doręczenia.
 6. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia wynikające z działania przewoźnika, siły wyższej lub podania przez Klienta błędnych danych adresowych.
 7. W chwili wydania produktu przewoźnikowi na Klienta przechodzi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy wyłącznie w przypadkach określonych przepisami prawa. W przypadku Konsumenta ryzyko przechodzi z chwilą wydania produktu Konsumentowi lub wskazanej przez niego osobie trzeciej, innej niż przewoźnik.
 8. Klient powinien sprawdzić stan przesyłki przy odbiorze. W przypadku widocznych uszkodzeń opakowania zaleca się sporządzenie protokołu szkody w obecności przewoźnika oraz niezwłoczne poinformowanie Sprzedawcy.
-

§9. Prawo odstąpienia od umowy

1. Konsument oraz przedsiębiorca na prawach konsumenta mają prawo odstąpić od umowy zawartej na odległość bez podawania przyczyny w terminie **14 dni** od dnia objęcia produktu w posiadanie.
2. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Klient powinien złożyć jednoznaczne oświadczenie o odstąpieniu od umowy, przesyłając je:
 - pocztą elektroniczną na adres: **dama.outlet.tm@gmail.com**, lub
 - listownie na adres siedziby Sprzedawcy.
3. Klient może skorzystać z formularza odstąpienia od umowy udostępnionego przez Sprzedawcę, jednak nie jest to obowiązkowe.
4. Klient zobowiązany jest zwrócić produkt niezwłocznie, nie później niż w terminie **14 dni** od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
5. Bezpośredni koszt odesłania produktu ponosi Klient, chyba że Sprzedawca wyraźnie zobowiązał się do jego pokrycia.
6. Sprzedawca zwróci wszystkie otrzymane od Klienta płatności, w tym koszt najtańszego zwykłego sposobu dostawy oferowanego przez Sprzedawcę, nie później niż w terminie **14 dni** od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
7. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do chwili otrzymania zwracanego produktu lub dostarczenia przez Klienta dowodu jego odesłania – w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
8. Klient odpowiada za zmniejszenie wartości produktu wynikające z korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania produktu.
9. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje w przypadkach określonych w art. 38 ustawy o prawach konsumenta, w szczególności w odniesieniu do produktów

wykonywanych według specyfikacji Klienta lub służących zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb.

§10. Reklamacje i odpowiedzialność Sprzedawcy

1. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność wobec Konsumenta oraz Przedsiębiorcy na prawach konsumenta za brak zgodności Towaru z umową na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
2. Towar jest zgodny z umową, jeżeli pozostają zgodne z umową w szczególności jego:
 - opis,
 - rodzaj,
 - ilość,
 - jakość,
 - kompletność,
 - funkcjonalność,
 - kompatybilność,
 - właściwości określone w ofercie sprzedaży.
3. Reklamację można złożyć:
 - drogą elektroniczną na adres: **dama.outlet.tm@gmail.com**,
 - pisemnie na adres siedziby Sprzedawcy.
4. Reklamacja powinna zawierać w miarę możliwości:
 - imię i nazwisko Klienta,
 - numer zamówienia,
 - opis stwierdzonej niezgodności,
 - datę jej ujawnienia,
 - żądanie Klienta,
 - dane kontaktowe umożliwiające udzielenie odpowiedzi.
5. Brak powyższych informacji nie powoduje nieważności reklamacji ani nie stanowi podstawy do odmowy jej rozpatrzenia.
6. Sprzedawca może zwrócić się do Klienta o przekazanie zdjęć lub nagrania przedstawiającego wadę produktu, jeżeli jest to niezbędne do przeprowadzenia procesu reklamacyjnego.
7. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga zbadania produktu, Sprzedawca może poprosić Klienta o jego odesłanie.
8. Koszt dostarczenia reklamowanego Towaru ponosi Sprzedawca, jeżeli reklamacja okaże się zasadna lub taki obowiązek wynika z przepisów prawa.
9. **Sprzedawca rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.**
10. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Klient zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie.
11. W przypadku uznania reklamacji Sprzedawca, zgodnie z obowiązującymi przepisami, może:
 - naprawić Towar,
 - wymienić Towar na nowy,
 - obniżyć cenę,

- odstąpić od umowy i zwrócić Klientowi należne środki, jeżeli spełnione są ustawowe przesłanki.
-

§11. Produkty outletowe

1. Sklep prowadzi sprzedaż zarówno produktów pełnowartościowych, jak i produktów outletowych.
2. Produkty outletowe mogą pochodzić między innymi z:
 - ekspozycji sklepowych,
 - nadwyżek magazynowych,
 - końcówek serii,
 - zwrotów konsumenckich,
 - wyprzedaży magazynowych producentów.
3. Produkty outletowe mogą posiadać:
 - uszkodzenia opakowania,
 - ślady magazynowania,
 - drobne uszkodzenia estetyczne,
 - niewielkie ślady użytkowania,
 - inne cechy szczegółowo opisane w ofercie.
4. Każda znana Sprzedawcy wada produktu outletowego jest opisana w ofercie sprzedaży lub przedstawiona na zdjęciach produktu.
5. Klient dokonując zakupu produktu outletowego potwierdza, że zapoznał się z jego opisem oraz akceptuje wskazane wady.
6. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność wyłącznie za wady lub brak zgodności Towaru z umową, które:
 - nie zostały opisane przed zakupem,
 - nie wynikały z charakteru produktu outletowego,
 - ujawniły się po wydaniu Towaru.
7. Widoczne i opisane przed zakupem uszkodzenia, wady estetyczne lub braki wyposażenia nie mogą stanowić podstawy reklamacji.
8. Produkty outletowe objęte są takimi samymi prawami Konsumenta wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa jak pozostałe produkty, z uwzględnieniem cech i wad ujawnionych przed zawarciem umowy.

§12. Pozasądowe sposoby rozpatrywania sporów

1. Konsument ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.
2. W szczególności Konsument może:
 - zwrócić się do właściwego miejscowo wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej,

- skorzystać z pomocy miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów,
 - skorzystać z mediacji prowadzonej przez Inspekcję Handlową.
- 3. Informacje dotyczące pozasądowych metod rozwiązywania sporów dostępne są również na stronie internetowej **Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (UOKiK)**.
- 4. Jeżeli przepisy prawa nadal przewidują funkcjonowanie unijnej platformy ODR lub jej następcy, Sprzedawca udostępni stosowne informacje zgodnie z obowiązującymi wymaganiami.

§13. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest:

Da-Ma Outlet Dawid Goździk

ul. Leśna 16A
97-200 Cekanów

NIP: **7732228953**

e-mail: **dama.outlet.tm@gmail.com**

tel. **+48 500 067 688**

2. Dane osobowe Klientów przetwarzane są zgodnie z:
 - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO),
 - ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
 - pozostałymi obowiązującymi przepisami prawa.
 3. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu:
 - realizacji zamówień,
 - wystawienia dokumentów sprzedaży,
 - realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa,
 - obsługi reklamacji i zwrotów,
 - kontaktu z Klientem,
 - prowadzenia działań marketingowych po uzyskaniu wymaganej zgody.
 4. Dane mogą zostać przekazane wyłącznie podmiotom współpracującym ze Sprzedawcą w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności:
 - operatorom płatności,
 - firmom kurierskim,
 - dostawcy hostingu,
 - dostawcom usług informatycznych,
 - biuru rachunkowemu,
 - podmiotom świadczącym usługi prawne, jeżeli będzie to niezbędne.
 5. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się w **Polityce prywatności** dostępnej na stronie Sklepu.
-

§14. Prawa autorskie

1. Wszystkie materiały zamieszczone w Sklepie, w szczególności:
 - zdjęcia,
 - opisy produktów,
 - grafiki,
 - logo,
 - układ strony,
 - elementy graficzne,

stanowią własność Sprzedawcy lub zostały wykorzystane zgodnie z posiadanymi prawami.

2. Zabrania się kopiowania, rozpowszechniania, modyfikowania lub wykorzystywania materiałów zamieszczonych w Sklepie bez uprzedniej zgody właściciela praw, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przez obowiązujące przepisy prawa.
 3. Naruszenie praw autorskich może skutkować odpowiedzialnością cywilną lub karną przewidzianą w obowiązujących przepisach.
-

§15. Opinie o produktach

1. Opinie publikowane w Sklepie pochodzą od Klientów, którzy dokonali zakupu produktu lub skorzystali z usług Sprzedawcy.
 2. Sprzedawca podejmuje odpowiednie działania w celu zapewnienia, że publikowane opinie pochodzą od osób, które rzeczywiście nabyły dany produkt, jeżeli opinie są prezentowane jako zweryfikowane.
 3. Zabronione jest publikowanie opinii:
 - naruszających przepisy prawa,
 - zawierających treści obraźliwe,
 - naruszających dobra osobiste osób trzecich,
 - zawierających treści reklamowe lub spam.
 4. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do usunięcia opinii naruszających niniejszy Regulamin.
-

§16. Siła wyższa

1. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli zostało ono spowodowane wystąpieniem siły wyższej.
2. Za siłę wyższą uważa się w szczególności:
 - klęski żywiołowe,

- pożary,
 - wojny,
 - zamieszki,
 - awarie sieci teleinformatycznych,
 - przerwy w dostawie energii,
 - działania organów administracji publicznej,
 - epidemie,
 - inne zdarzenia pozostające poza kontrolą Sprzedawcy.
-

§17. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia jego opublikowania na stronie internetowej Sklepu.
2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn, w szczególności:
 - zmiany przepisów prawa,
 - zmiany sposobów płatności,
 - zmiany sposobów dostawy,
 - rozszerzenia lub ograniczenia funkcjonalności Sklepu,
 - zmian organizacyjnych dotyczących prowadzonej działalności.
3. Do umów zawartych przed wejściem w życie nowej wersji Regulaminu stosuje się Regulamin obowiązujący w dniu zawarcia umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - Kodeks cywilny,
 - ustawa o prawach konsumenta,
 - ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
 - RODO oraz inne obowiązujące przepisy.
5. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Regulaminu okaże się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień.
6. Regulamin jest dostępny nieodpłatnie na stronie internetowej www.damaoutlet.pl w formie umożliwiającej jego pobranie, zapisanie oraz wydrukowanie.
7. Regulamin sporządzono w języku polskim.